

Nutzungsvertrag für die Ausstellungsräume des Kunstvereins Wasserburg e. V. (KUBA)

Aussteller/in	Name
	Adresse

	Telefon
	E-Mail
	(Website)
Raumgeber	Kunstverein Wasserburg am Bodensee e.V. Bahnhofstr. 18 88142 Wasserburg (Bodensee)
Ausstellungsaufbau	Datum
Ausstellungsdauer	Von bis
Zustand der Räume/Reinigung	Der/die Aussteller/in ist während der Ausstellungsdauer für die Sauberkeit der Räume einschließlich WC verantwortlich. Am Ende der Ausstellung sind Nägel, Aufkleber und Dübel zu entfernen, entstandene Löcher zu schließen und zu überstreichen.
Ausstellungsabbau und Übergabe der gereinigten Ausstellungsräume	Bis
Der/die Aussteller/in erstellen auf einem Beiblatt eine Liste der auszustellenden Kunstwerke.	Der Raumgeber haftet nicht bei Beschädigung oder Diebstahl der Werke, das Risiko liegt allein bei dem/der Aussteller/in
Ausstellungskosten	Für die Ausstellung wird eine einmalige Kostenpauschale in Höhe von 200,- Euro erhoben (für 2 Banner / 1000 Flyer/ 10 Plakate). Der Raumgeber bewirbt die Ausstellung über Druckmedien und online (Website, facebook). Der/die Aussteller/in erklärt sich damit einverstanden. Die Kommunikationsmittel werden vom Raumgeber entsprechend der Gestaltungsrichtlinien des Vereins erstellt. Der/die Aussteller/in ist angehalten, dafür notwendiges Material (z.B. Fotos, Informationen) rechtzeitig zur Verfügung zu stellen (siehe „Bewerbung für eine Ausstellung“). Die Kostenpauschale ist vor Beginn der Ausstellung auf das unten genannte Konto des Raumgebers zu überweisen. Vernissagekosten für Bewirtung, Musik etc. trägt der/die Aussteller/in.
<ul style="list-style-type: none"> • 15 % vom Verkaufserlös während der Dauer der Ausstellung (inklusive An- und Abbaupzeit) gehen an den Wasserburger Kunstverein e.V. (KUBA). • Ist der/die Aussteller/in Mitglied des Kunstvereins Wasserburg e.V., gehen vom Verkaufserlös während der Dauer der Ausstellung (inklusive An- und Abbaupzeit) 10 % an den KUBA. 	

Das Beiblatt „**Bewerbung für eine Ausstellung**“ ist Teil dieses Vertrags.
Mit seiner Unterschrift bestätigt der/die Aussteller/in, auch dieses erhalten und
gelesen zu haben.

Unterschriften

Der/die Aussteller/in

Der Raumgeber:
Kunstverein Wasserburg (B.) e.V.
Der Vorstand

Ort, Datum

.....

.....

Bankverbindung

Kunstverein Wasserburg am Bodensee e.V.
Bodenseebank Lindau
BIC: GENODEF1LBB IBAN: DE83 7336 9821 0000 2788 58